

肇庆学院教务处

关于做好 2023 届毕业生毕业论文（设计）工作的通知

各二级学院：

为提高毕业论文（设计）质量，做好 2023 届本科毕业生毕业论文（设计）工作，根据《肇庆学院本科毕业生毕业论文（设计）管理办法（修订）》和相关文件要求，现将有关事项通知如下：

一、组织管理

各二级学院要高度重视本科毕业论文（设计）过程管理工作，合理制定毕业论文（设计）工作方案，确定工作进度、质量要求及检查安排等，实行全程监控，确保 2023 届毕业论文（设计）工作顺利开展。

各二级学院需结合自身学科专业特点，依据 2023 届本科毕业生毕业论文（设计）工作安排时间表（附件 1）推进本科毕业论文（设计）工作，要重点抓好开题报告、中期检查、论文答辩、终稿审核等关键环节。

二、信息化管理

为与“全国本科毕业论文抽检信息平台”进行对接，2023 届毕业论文（设计）将启用新版维普毕业论文（设计）管理系统（<https://vgmsm.fanyu.com/>）开展各项流程管理工作（旧版系统仅用于历史数据管理），实施全过程线上化。学校会根据工作时间表设置毕业论文（设计）各个流程的截止时间，逾期将不能操作相应环节。

学生的系统登录账号是学号，教师的系统登录账号是教师工

号，初始密码均为“@123456”。师生登录系统后，请先填写个人信息(修改密码、绑定邮箱、补充个人信息等)，补充完整后才能正常使用系统功能。请指导教师、学生、专业负责人、教务员等相关人员根据设置的各环节时间节点要求，积极配合进行相关操作。

相关问题可加入 QQ 工作群进行咨询：

肇庆学院毕业论文（设计）教学秘书工作群（187509599）；

肇庆学院毕业论文（设计）指导教师咨询群（773632625）；

肇庆学院毕业论文（设计）系统学生咨询群（请扫二维码）。

新版的毕业论文（设计）管理系统操作手册将上传至相关工作群。

三、质量管理

（一）查重

指导教师¹在维普毕业论文（设计）管理系统进行学生定稿查重检测，每位学生定稿查重检测次数最多有两次，请慎重提交。学生提交最终稿后，指导教师也需进行查重检测（只可查重一次）。
注意：提交的定稿和终稿统一采用 word 文档。

查重结果通过标准：论文总文字复制比在 25%以下（含 25%）的毕业论文（设计）视为通过。其中定稿第二次检测仍然不合格的毕业论文（设计），由学生修改并经指导老师同意后可申请第三次查重，第三次查重仍不合格的毕业论文（设计）作不及格处理，第三次查重通过的论文最终总评成绩仅为及格。

（二）抽检

1. 为顺利在每年 9 月 30 日前完成上一学年度的“全国本科毕

业论文抽检信息平台”信息补充和论文原文报送工作，相关系统使用的注意事项详见附件 2。

2. 学校将在答辩前或答辩后采取随机抽取的方式对本科毕业论文（设计）进行校内抽检，并根据上级文件要求及实际情况适时组织校内外同行专家对抽检论文进行评审。具体要求另行通知。

（三）评优

请各二级学院从本单位优秀毕业论文中按照各专业本科毕业生总数的 1.5%的比例推荐，推优论文的文字复制比不得超过 15%。推优流程结束后在系统中导出推优汇总表并盖章后报送至教务处实践教学与实验室管理科（行政楼 217），学校审核公布后将颁发优秀证书。

四、总结归档管理

各二级学院应重视毕业论文（设计）工作的总结，避免流于形式，总结内容包括毕业论文（设计）工作计划及实施方案、选题情况分析、各节点检查报告、答辩工作安排、指导教师的指导情况考评汇总、存在的主要问题及今后工作设想等。总结报告签字盖章后报送教务处实践教学与实验室管理科（行政楼 217），电子版发送至 1250853416@qq.com。

各二级学院在管理系统中导出打印纸质版存档材料，将电子版材料和纸质版材料同时归档。

学生归档材料包括：

（1）工作手册装订要求：包括封面、任务书、开题报告、中期考核表、评议表、决议表、答辩记录表等材料；

（2）毕业论文（设计）应按以下顺序装订：封面（教务处统一制作的封面）→学术诚信声明→目录→论文正文（中文题目→

中文摘要及关键词→绪论或引言→正文→结论→参考文献→英文题目→英文摘要及关键词）→致谢→附录（必要时）（注意：论文正文的中英文题目下都不要写学生和指导教师名字）；

（3）毕业论文（设计）的其他成果材料，如图纸、软件、视频、制作品、实验报告、数据等材料。

联系人：常瑾、张洪萍 联系电话：2716321



群号:370096063
该群暂时不能被搜索
请设置群头像和群名称

- 附件 1：2023 届本科毕业论文（设计）工作安排时间表
- 附件 2：毕业论文（设计）系统使用注意事项
- 附件 3：肇庆学院本科生毕业论文（设计）写作与印制规范
- 附件 4：毕业论文（设计）参考评分标准表
- 附件 5：本科毕业论文（设计）工作情况总结



